

## CORSO DI QUALIFICA

### Tecnico di elaborazione del materiale editoriale, ideazione, disegno e controllo del progetto “Grafico editoriale e pubblicitario”

#### OBIETTIVO

Obiettivo del corso è la formazione alla professione del Tecnico di elaborazione del materiale editoriale, ideazione, disegno e controllo del progetto. Progetta il menabò (gabbia grafica) ed elabora, su supporto informatico e/o cartaceo, le immagini, i testi e materiali editoriali che riceve dal redattore o dal capo redattore. È un creativo che comunica con le immagini – anche ideandole e realizzandole in modo originale ed autonomo – e collabora con la redazione alla costruzione delle pagine, scegliendo le fotografie e i grafici da inserire nel progetto. Le opportunità di impiego sono molto diversificate e vanno dalle redazioni di periodici alle agenzie pubblicitarie, dai service editoriali alle case editrici tradizionali e multi mediali, dall’impiego come amministratore di siti web ai servizi di standistica fino ad arrivare al mondo del fumetto.

#### DURATA ED ORGANIZZAZIONE DELL’ATTIVITA’ FORMATIVA:

Il corso ha una durata complessiva di 600 ore, così suddivise:  
da novembre 2013 a febbraio 2014, svolgimento di 300 ore di attività formativa in aula, comprensiva di lezioni, esercitazioni e laboratorio assistito; nella finestra tra marzo e luglio 2014, svolgimento di 300 ore di stage aziendale.

#### CONTENUTI

	UNITA' FORMATIVA	ORE PREVISTE DA PROGETTO
1	Storia della grafica in editoria	16
2	Nozioni di publishing e comunicazione	24
3	Ideazione e disegno di un progetto grafico editoriale	32
4	Elaborazione del materiale editoriale: impaginazione editoriale e desktop publishing	60
5	Elaborazione del materiale editoriale: acquisizione e trattamento delle immagini	48
6	Elaborazione del materiale editoriale: creazione grafica vettoriale	48
7	Controllo del progetto videoimpaginato	24
8	Conoscere il contesto socio economico (Sicurezza, Diritto del lavoro, Pari opportunità, Imprenditorialità)	48
9	Stage	300
	<b>ORE TOTALI</b>	<b>600</b>

## **Storia della grafica in editoria**

- Nozioni di storia dell'editoria
- Nozioni di storia dell'arte della stampa
- Storia e principi di tecnologia grafica
- Storia del carattere tipografico
- Storia della scrittura occidentale

## **Nozioni di publishing e comunicazione**

- Elementi essenziali nella comunicazione visiva: la fonte, il messaggio, il linguaggio, il mezzo, la grafica, i destinatari
- Nozioni di publishing e comunicazione
- La grafica e i nuovi media
- Scrittura, alfabeto fonetico, origine dei caratteri
- I caratteri tipografici e la loro classificazione estetica
- Scelta dei caratteri tipografici nel progetto grafico
- La progettazione della griglia grafica
- Le forme dei progetti
- L'uso del colore

## **Impaginazione editoriale e desktop publishing**

- Il layout di pagina
- Le pagine mastro
- Lo strumento testo e la composizione tipografica
- I caratteri
- Le note a piè di pagina
- Le cornici La gabbia Gli stili
- Testo e immagini
- Nozioni di impaginazione per impostare un prodotto coerente con le esigenze di impostazione
- Lingua inglese per la corretta digitazione dei testi e delle didascalie delle immagini

## **Trattamento delle immagini**

- Le immagini bitmap, o a mappa di punti
- Risoluzione, dimensione immagine e interpolazione
- Modalità e regolazione colore
- Ritagliare e modificare il quadro
- Il ritocco: principali strumenti e procedure
- La gestione dell'immagine
- La produttività
- I vari formati per salvare l'immagine

## **Creazione grafica vettoriale**

- Le immagini vettoriali
- I tracciati e le curve di Bézier: disegnare con lo strumento penna
- Disegnare con le forme geometriche
- Uso dei livelli
- Riflessione e rotazione
- Elaborazione dei tracciati
- Vettorializzare le immagini bitmap
- Il disegno con i pennelli
- Le sfumature e la trama sfumata
- I simboli

## **Controllo del prodotto video impaginato**

- La pre stampa: come impostare e cosa controllare il prodotto editoriale per poterlo stampare
- La correzione cromatica: cosa controllare per una resa ottimale del colore
- L'imposizione: nozioni di montaggio elettronico
- Le fasi di controllo che precedono la pubblicazione dell'e-book Visita tipografica

## **STAGE**

L'attività di tirocinio ha una durata prevista di 300 ore; la data di inizio e di fine della stessa, il calendario settimanale e il progetto formativo saranno concordati insieme all'azienda ospitante e all'allievo.

Lo stage non avrà per l'azienda ospitante alcun costo, poiché quelli previsti per l'attivazione dello stage e per l'assicurazione degli allievi sono a carico nostro, in quanto azienda proponente.

L'attività di stage richiede come atto formale iniziale la stipula di una convenzione di tirocinio (firmata dal rappresentante legale dell'azienda proponente, da quello dell'azienda ospitante e dall'allievo); le comunicazioni a INAIL e Direzione Provinciale del Lavoro competono all'azienda proponente.

## **CERTIFICAZIONE FINALE**

Al termine del corso, previo superamento dell'esame finale verrà rilasciato un Attestato di Qualifica Professionale.

Per Cooperativa Scuola Lavoro

Matteo Lastrucci

